

## 令和8年度入間市児童発達支援センターういず事業実施計画（案）

事業	相談支援事業	管理番号	1
令和8年度に取り組む目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委託先との連携体制を定着させ、役割分担と情報共有を明確化する。</li> <li>・定期的な情報共有や協議の場を通じて、相談業務の安定的な運営と質の向上を図る。</li> <li>・来所者の意見を継続的に把握し、相談しやすい窓口を推進する。</li> </ul>		

実施内容		
①総合相談窓口		
	ア 相談支援	
1	電話・来所相談	<ul style="list-style-type: none"> <li>・相談事業 随時（委託）</li> <li>・月次統計</li> <li>・前年度統計資料作成（4月～5月）</li> <li>・事業周知資料作成、配布（上半期・下半期）</li> <li>・利用分析、評価（上半期・下半期）</li> </ul>
2	時間外・オンライン相談	<ul style="list-style-type: none"> <li>・来所者向けアンケートの実施 随時&lt;4-4&gt;</li> <li>・関係課との連絡・各種会議出席 随時 &lt;3-1&gt;</li> <li>・内部研修 &lt;4-3&gt;</li> <li>・委託事業者と市職員による定期運営会議、事業検証（月1回）&lt;4-5&gt;</li> </ul>
3	休日相談	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委託事業者打ち合わせ、マニュアル作成（4月）</li> <li>・年6回実施（5/30, 7/11, 9/26, 11/28, 1/23, 2/27）（委託）</li> <li>・事業周知資料作成、配布（4月～5月）</li> </ul>
	イ 専門相談	
4	専門相談 (心理士・作業療法士・言語聴覚士)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・専門相談事業 随時（委託）</li> <li>・月次統計</li> <li>・月末に定例会議実施（市職員・委託事業者）</li> <li>・利用分析、評価（上半期・下半期）</li> </ul>
5	医療相談	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業周知、募集（上半期・下半期）</li> <li>・年6回実施（日程調整中）</li> <li>・次年度以降の事業内容の検討、医師の確認</li> </ul>
6	ウ 障害児相談支援 (計画相談支援)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・モニタリング、計画作成 随時（委託）</li> <li>・月末に定例会議実施（市職員・委託事業者）</li> </ul>
7	エ 相談支援にかかる情報の管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・サポート手帳の周知活用について研究（随時）</li> <li>・相談支援システムの情報共有の研究</li> </ul>

## 令和8年度入間市児童発達支援センターういず事業実施計画（案）

事業	児童発達支援事業「元気キッズ」	管理番号	2
令和8年度に取り組む目標	・利用者のニーズに沿った適切な支援事業が行えるよう、委託事業者との情報共有を定期的に行う。		

実施内容		
1	児童発達支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・元気キッズ運営 随時（委託）</li> <li>・元気キッズ保護者交流会 年2回開催（5/20・12/23）（委託）＜3-15＞</li> <li>・元気キッズと就学先との連絡会実施（11月～）＜3-14＞</li> <li>・所属先との連携・情報共有</li> <li>・次年度しおり、HP見直し、検討（12月～）</li> <li>・モニタリング（前期・後期）実施（委託）</li> <li>・内科健診 年2回実施（6/3・11/4）</li> <li>・遊具点検実施（12月）</li> <li>・事業所自己評価・公表（1月～）</li> <li>・交流保育事前調整、ガイドライン作成</li> <li>・個別/小集団、親子/単独通所の枠組み検討</li> </ul>
2	保育所等訪問支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育所等訪問支援事業 随時（委託）</li> <li>・ニーズ調査、調整</li> <li>・事業所自己評価・公表（1月～）</li> </ul>
3	日中一時支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日中一時支援事業 随時（委託）</li> <li>・次年度の事業検討</li> </ul>

## 令和8年度入間市児童発達支援センターういず事業実施計画（案）

事業	地域支援事業	管理番号	3
令和8年度に取り組む目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域における連携体制を構築するために、地域の支援機関・関係団体の会議等に継続的に出席する。</li> <li>・こどもに関わる様々な支援機関・関係団体との接点を創出する。</li> <li>・新規に実施した事業の振り返りをもとに継続実施を行う。</li> <li>・地域のニーズに沿った新規事業を実施し、地域の支援力の向上を目指す。</li> </ul>		

実施内容		
	①地域支援	
	ア 庁内関係課、地域の支援機関、関係団体との連携・協力	
1	庁内関係課との連携・協力	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係課との連絡、各種会議出席 随時</li> <li>・部、課を超える会議の場の検討</li> <li>・地域保健課との情報共有（年6回程度）</li> <li>・教育センターとの情報共有（年6回程度）</li> <li>・情報の引継ぎの調査・研究・体制の検討</li> </ul>
2	地域の支援機関・関係団体との連携・協力	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域の支援機関への訪問（市内中心）</li> </ul>
3	関係機関連絡会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関連絡会 年2回開催（未定）</li> <li>・次年度以降の事業内容（分科会や全体会）の検討</li> </ul>
	イ スーパーバイズ・コンサルテーション	
4	関係機関連絡会（再掲3-3）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関連絡会 年2回開催（未定）</li> <li>・次年度以降の事業内容（分科会や全体会）の検討</li> </ul>
5	施設への講師派遣	<ul style="list-style-type: none"> <li>・児発、放デイ、相談支援事業所訪問時にニーズ調査（継続）</li> <li>・随時実施</li> <li>・次年度に向けた準備、検討</li> </ul>
6	医療相談（再掲1-5）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業周知、募集（上半期・下半期）</li> <li>・年6回実施（日程調整中）</li> <li>・次年度以降の事業内容の検討、医師の確認</li> </ul>
	ウ 地域におけるインクルージョンの推進	
7	施設支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設支援事業 随時（委託）</li> <li>・事業周知資料作成、配布（上半期・下半期）</li> <li>・利用分析、検討（上半期・下半期）</li> <li>・園長会等、関係機関との集まりで事業周知 随時</li> <li>・講師派遣、講義実施（随時）</li> </ul>
8	インクルーシブ支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育幼稚園との調整、ISP会議出席 随時</li> <li>・発達支援講座（CLM初級研修等）国リハ共同開催（10/22・10/23）</li> <li>・発達支援講座周知資料作成、配布（7月）</li> <li>・発達支援講座の対象拡大の検討（ダイヤ5市に声掛け）</li> <li>・来年度事業検討、関係者打ち合わせ</li> </ul>
9	医療相談（再掲1-5）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業周知、募集（上半期・下半期）</li> <li>・年6回実施（日程調整中）</li> <li>・次年度以降の事業内容の検討、医師の確認</li> </ul>
10	関係機関連絡会（再掲3-3）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関係機関連絡会 年2回開催（未定）</li> <li>・次年度以降の事業内容（分科会や全大会）の検討</li> </ul>

実施内容		
	②家族支援	
	ア 就学・就労支援	
11	就学・就労を考える会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・就学を考える会開催 年2回開催（未定）</li> <li>・就労を考える会検討</li> </ul>
12	親支援講座 （学校教育課共催）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・計画、講師依頼（4月）</li> <li>・事業周知、募集（5月～）</li> <li>・親支援講座 年4回開催（未定）</li> </ul>
13	親の学習講座 （学校教育課共催）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・親の学習講座 開催（※実施希望日は前年度中に保育所等各施設と調整）</li> </ul>
14	元気キッズと就学先の連絡会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・計画、準備、日程調整</li> <li>・元気キッズと就学先の連絡会実施（11月～）</li> </ul>
	イ 保護者交流	
15	保護者交流会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委託事業者との打ち合わせ</li> <li>・元気キッズ保護者交流会 年2回開催（5/20・12/23）（委託）</li> <li>・元気キッズ保護者、一般保護者向け交流会の検討・実施（委託）</li> </ul>
16	休日開放	<ul style="list-style-type: none"> <li>・委託事業者との打ち合わせ</li> <li>・休日施設開放 年6回開催（委託）（5/30, 7/11, 9/26, 11/28, 1/23, 2/27）</li> <li>・利用分析、検討（上半期・下半期）</li> <li>・事業周知資料作成、配布（上半期・下半期）</li> </ul>
17	ウ ペアレント・トレーニング	<ul style="list-style-type: none"> <li>・実施方法・対象の検討</li> </ul>
18	エ 交流保育	<ul style="list-style-type: none"> <li>・関連法令・補助金等の調査</li> <li>・他市事例の研究</li> <li>・ガイドライン作成・調整</li> </ul>
	③普及啓発	
	ア 発達障がいに関する知識の普及啓発	
19	ホームページ、SNS、パンフレット	<ul style="list-style-type: none"> <li>・媒体、内容の整理・研究、作成（見直し・更新）</li> <li>・パンフレット作成（相談・児発・地域支援）</li> <li>・ホームページ、SNS等の情報発信（上半期・下半期）</li> </ul>
20	講師派遣	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業周知、講師派遣実施 随時</li> <li>・次年度向け講座メニューの準備、検討</li> </ul>
21	子育て支援拠点相談会	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ちょこっと相談会 試行 随時</li> </ul>
22	自閉症啓発デー、発達障害啓発週間 （ブルーライトアップ）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・西洋館ブルーライトアップ/ブルーナイト実施（4月）</li> <li>・健康福祉センターボードの装飾（4月）</li> <li>・他事業との連携による周知の検討、実施</li> </ul>
23	健康福祉センターまつりでの催し	<ul style="list-style-type: none"> <li>・実施内容検討、準備（12月～）</li> <li>・事業実施（3月上旬）</li> </ul>
	イ 小中高生向けの支援	
24	SST（ソーシャルスキルトレーニング）出前講座	<ul style="list-style-type: none"> <li>・小学校4年生、中学校1年生対象で開催</li> <li>・申込は各学期ごと 随時実施</li> </ul>
25	夏休みSST（ソーシャルスキルトレーニング）集中講座	<ul style="list-style-type: none"> <li>・講座資料等検討、作成（4月～7月）</li> <li>・募集、申込（6月～7月）</li> <li>・夏休みSST講座 2日間1コース開催（7月末）</li> <li>・夏季以外のSST機会の検討</li> </ul>

## 令和8年度入間市児童発達支援センターういず事業実施計画（案）

事業	事業運営向上の取組	管理番号	4
令和8年度に取り組む目標	・各事業が相乗効果を発揮するため、進捗状況と結果を基に改善点を抽出し、広い視野で次年度以降の運営に活用する。		

実施内容		
1	運営協議会の設置	<ul style="list-style-type: none"> <li>・運営協議会 年2回開催</li> <li>・公募委員募集開始（4月～）</li> </ul>
2	民間活力の導入	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ういず会議開催（月1回開催）</li> <li>・相談支援事業、児童発達支援事業を委託（※㈱スペクトラムライフ）</li> </ul>
3	支援力向上の取組	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市職員研修受講 随時</li> <li>・元気キッズ内部研修 年3回</li> <li>・教育センター見学（未定）</li> <li>・受給者証申請に関する勉強会（未定）</li> </ul>
4	調査・研究に関する事務の実施	<ul style="list-style-type: none"> <li>・来所相談者へのアンケート実施 随時</li> <li>・講座等参加の支援者へアンケート実施、結果に基づく検討</li> <li>・近隣市調査</li> </ul>
5	PDCAサイクルによる事業検証	<ul style="list-style-type: none"> <li>・相談：委託事業者と市職員による定例運営会議、事業検証（月1回）</li> <li>・児発：自己評価、利用者評価（1月～3月）</li> <li>・地域支援：相談者や関係機関への調査等で得られた情報に基づいて進捗状況等の検証（随時）</li> <li>・次年度実施計画案作成（11月～3月）</li> <li>・各事業毎の検証（11月～3月）</li> </ul>